



PRAWNE ZAGADNIENIA PODZIAŁU ORAZ SCALANIA NIERUCHOMOŚCI PO NOWELIZACJI

ODPOWIEMY NA PYTANIA:

Jaki ma znaczenie Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego dla procedur podziału nieruchomości?

Jaki jest podział nieruchomości przy braku planu miejscowego?

Jak zawieszają się postępowanie w kwestii podziału nieruchomości?

Jaki są opinie i zaświadczenia innych organów w postępowaniu o podział nieruchomości?

Jakie są sposoby naliczania opłaty adiacencyjnej?

Jaki jest podział nieruchomości po nowelizacji ustawy?

Jakie są nowe obowiązki starosty w zakresie nieruchomości?

- Wprowadzenie - podstawowe informacje o zasadach podziału nieruchomości oraz scalania i podziału nieruchomości:**
 - Cel podziału nieruchomości oraz fazy postępowania podziałowego,
 - Podział nieruchomości stanowiącej przedmiot współwłasności lub współużytkowania wieczystego,
 - Etapy postępowania w przedmiocie scalania i podziału nieruchomości oraz organy prowadzące postępowanie i ich decyzje.
- Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego i jego znaczenie dla procedury podziału nieruchomości:**
 - Podział nieruchomości w oparciu o ustalenia planu miejscowego,
 - Podział nieruchomości przy braku planu miejscowego,
 - Podział nieruchomości niezależnie od ustaleń planu miejscowego,
 - Decyzja o warunkach zabudowy jako podstawa podziału nieruchomości.
- Wniosek i postępowanie w przedmiocie wniosku o podział nieruchomości:**
 - Wniosek o podział nieruchomości – warunki formalne oraz skutki ich niespełnienia przez wnioskodawcę,
 - Organ właściwy do przeprowadzenia podziału,
 - Zawieszenie postępowania w przedmiocie podziału nieruchomości,
 - Decyzja zatwierdzająca podział,
 - Opinie i zaświadczenia innych organów w toku postępowania podziałowego.
- „Szczególne” postępowania podziałowe:**
 - Podział nieruchomości z urzędu,
 - Podział nieruchomości w postępowaniu sądowym.
- Opłata adiacencka związana z podziałem nieruchomości:**
 - Przesłanki naliczenia opłaty adiacenckiej,
 - Tryb ustalania wysokości opłaty adiacenckiej,
 - Sposoby uiszczenia opłaty adiacenckiej związanej z podziałem nieruchomości.
- Scalanie i podział nieruchomości po nowelizacji ustawy z 2011 r.:**
 - Zagospodarowanie poscaleniowe według definicji wprowadzonej nowelizacją,
 - Nowe obowiązki starosty w zakresie wykonywania zadań związanych ze scalaniem i podziałem nieruchomości.

SZKOLENIE SKIEROWANE DO:
członków LFGN, pracowników urzędów miast i gmin, zarządców nieruchomości, administratorów i pośredników, a także pracowników spółdzielni oraz wspólnot mieszkaniowych.

DANE DO KONTAKTU:
Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej
Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze
65-034 Zielona Góra
ul. Boh. Westerplatte 9
tel./fax. 68 45 32 209, 68 45 32 292
e-mail: szkolenia@frdl.org
www.frdl.org

OSOBA DO KONTAKTU:
Joanna Plasun, tel. 68 45 32 292
e-mail: j.plasun@frdl.org

Prowadzący:

Radca prawny, autor wielu publikacji z zakresu gospodarowania nieruchomościami publicznymi, cywilno-prawnych aspektów obrotu nieruchomościami i zamówień publicznych. Ekspert Gazety Samorządu i Administracji udzielający odpowiedzi na pytania czytelników z zakresu gospodarki i obrotu nieruchomościami.

Miejsce:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze ul. Boh. Westerplatte 9, 65-034 Zielona Góra, sala 305.

Termin i godzina: 20 lutego 2012 r., godz. 10.00 - 15.00

Cena: 270 zł netto/os. dla członków LFGN

- pozostałe osoby 320 zł netto/os.

Zwolnione z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych. Cena zawiera materiały szkoleniowe, zaświadczenie o ukończeniu szkolenia, lunch i serwis kawowy.

Zgłoszenia:

Prosimy przesyłać drogą elektroniczną wypełniając formularz zgłoszenia lub faksem na numer 68 45 32 209 lub 68 45 32 292 do dnia **16 lutego 2012 r.**

Uwaga: Brak pisemnej rezygnacji na 3 dni przed szkoleniem będzie równoznaczne z obciążeniem Państwa pełnym kosztem szkolenia. Płatność przelewem na podstawie faktury otrzymanej po szkoleniu.

Zgłoszenie – Prawne zagadnienia podziału oraz scalania nieruchomości po nowelizacji

Nazwa Nabywcy do faktury:.....

Ulica, nr: MiejscowośćKod pocztowy.....

NIP:Tel.:

1.

imię i nazwisko, (wypełnić drukowanymi)

wydział/ stanowisko

2.

imię i nazwisko, (wypełnić drukowanymi)

wydział/ stanowisko

RABAT 10%

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (niepotrzebne skreślić) **TAK / NIE**

.....

podpis

UWAGA!

O udziale w szkoleniu decyduje przesłanie do Ośrodka karty zgłoszenia co jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się na wybrane szkolenie. Brak pisemnej rezygnacji na trzy dni przed szkoleniem będzie równoznaczne z obciążeniem Państwa pełnym kosztem szkolenia. Płatność przelewem na podstawie faktury otrzymanej po szkoleniu.